जूमांक:-संकीर्ण - २००८/पू.जू.२२६/योजना- ४ ग्राम विकास व जलसंघारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई:- ४०० ०३२ दिनांक :- १९ डिसेंबर, २००८.

संदर्भ:- शासन अधिसूचना सामान्य प्रशासन विभाग क्र. एसआरव्ही-२००४/प्र.क्र.१५/०४/१२, दि. २५ मे, २००६

## कार्यालधीन आदेश

संदर्भाधीन शास्त्रन अधिसूचनेद्धारे महाराष्ट्र शासकीय कर्मचा-यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ प्रसृत करण्यात आला आहे. सदर अधिनियमाच्या कलम ९(३) व (२) अंतर्गत प्रत्येक विभागप्रमुख/ कार्यालय प्रमुख यांनी त्यांना दुय्यम अधिका-यास अंतिम निर्णय घेण्यासाठी शक्ती प्रदान करावयाच्या आहेत. तसेच विभागाशी / कार्यालयाशी संबंधीत सर्व बार्बीवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करणा-या अधिका-यांचे शक्यतो तीन स्तर निर्धित करण्याचे निर्देश देण्यात आले आहेत. त्या अनुषंगाने या कार्यासनाशी संबंधीत विषयाबाबत सोबतच्या तक्त्यात दर्शविल्याप्रमाणे स्तर निश्चित करण्यात येत आहेत. तथाप, वरीच अधिका-यांचे निर्देश असल्यास किंवा काही विशिष्ट अपवादात्मक प्रकरणी आवश्यकता भासल्यास प्रकरणपरत्ये त्यामध्ये योग्य तो बदल करण्यात येईल.

सदर आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संगणक सांकेतांक २००८१२१९२२०४५००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(सु. ए. आंपळे)

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

सचिव ( ग्राम विकास व पंचायत राज ) गांचे स्वीय सहाय्यक ,

ग्राम विकास व जलसंधारण विभागातील सर्व पर्यवेक्षीय अधिकारी.

ग्राम विकास व जलसंधारण विभागातील सर्व कार्यासने,

अवर सचिव/कार्यासन अधिकारी(आस्था-१.२.३. रोखशाखा), ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग .

निवह नस्ती -योजना - ४

स्टासक्ष आसक्षिय कर्नवान्यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम,२००५ (३) उर का सायोजनाशी संबंधीत बाबीवर अतिम निर्णाय वेण्याच्या दुष्टीने प्रकार्ण सादर करणात्या अधिका पांचे तीन स्तर निर्वातित करणे.

|   |                     |             |                | करण्यास सक्षम अधिकारी |
|---|---------------------|-------------|----------------|-----------------------|
|   | yafí                | द्धितीय     | तृतीय          |                       |
| ***   | ~                   |             |                |                       |
| द्रान्त्रवक प्रतिवा केंद्र, प्राट्स्य प्रशिक्षण केंद्र, संयुक्त | अवर सचिव / कगर्यासन | उप सचिव     | सचिव/ प्रकृत्न | अस्यर सचिक / काप्पासन |
| प्रशिक्षण केंद्र व यशदा वाये संदर्भातील घोरणात्मक बाबी,         | आधिकारी             |             | साचिव          | आधिकारी               |
| अध्राक्तिम विषयक बाबी, अनुदान वितरण व राज्यकृती                 |                     |             |                |                       |
| अरास्ड्यांतर्गत प्रशिक्षण कार्यक्रम याबाबतचे सर्व कामकाज्       | No.                 |             |                |                       |
| प्रशिक्षण केद्रांशी संबंधित आस्थापनाविषयक बाबी.                 | अवर सचिव / क्शयसिन  | उप सचिव     | सचिव/ प्रधान   | अवर सचिव / कार्यासन   |
|   | अधिकारी             |             | साध्य          | आहेकारी               |
| साष्ट्रीय ग्रामीण विकास संस्था, हैद्राबाद, राज्य ग्रामीण        | अवर सचिव / कार्यासन | उप सचिव     | सचिव/ प्रधान   | अवर सचिव / उप सचिव /  |
| विकास संस्था,यशदा, पुणे व केंद्र शासनाकडे                       | अधिकारी             |             | सचिव           | कार्यासन अधिकारी      |
| प्रशिक्षणासाठी नामनिर्देशन पाठविणे.                             |                     |             |                |                       |
|   |                     | 4           |                |                       |
| दूरदर्शन माध्यामाने प्रशिक्षण ( BWW ).                          | अवर सचिव / कायासन   | उप सचिव     | साबर प्रधान    | अवर साच्य / कायासन    |
|   | अधिकारी             |             | Ha             | अधिकारी               |
| मागास भागासाटी अनुदान निधी ( BRGF.) <b>योजनेतर्गत</b>           | अवर सचिव / कार्यासन | उप सचिव /   | सिंबद/ प्रधान  | अवर सबिव / कार्यासन   |
| प्रशिक्षण कार्यक्रम - अनुदान वितरण.                             | अधिकारी             | विशेष कार्य | मिक            | अधिकास                |
|   |                     | अधिकारी     |                |                       |
| वरील विषयाशी संबंधित विधानमंड्यंत्रक्रहींल प्रश्न, आण्वासने,    | अवर सचिव / कार्यासन | उप सचिव     | सचिक/प्रधान    | अवर समिव / कार्याकन   |
| न्यायालयीम प्रक्रण इ. बाबी.                                     | आधकारी              |             | समित           | अधिकारी               |